**Auszug aus dem Protokoll**

**des Kirchenvorstandes der katholischen Kirchengemeinde**

…, den ……………….

Zur heutigen Sitzung des Kirchenvorstandes wurden am … alle Mitglieder unter Angabe der Tagesordnung, Beifügung der Beratungsunterlagen und Beschlussvorlagen schriftlich oder in Textform vom Vorsitzenden oder einer mit der Vertretung betrauten Person eingeladen. Die Sitzung findet in einem besonderen Sitzungsformat im Sinne von § 18 KVVG statt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anwesend sind:

a) der Vorsitzende .............................................

b) von den insgesamt \_\_\_ gewählten Mitgliedern

1.) …………............................................................(geschäftsführender Vorsitz/stv. Vorsitz)

2.) ….......................................................................

3.) ….......................................................................

4.) ….......................................................................

5.) ….......................................................................

6.) ….......................................................................

7.) ….......................................................................

8.) ….......................................................................

9.) ….......................................................................

10.) ….....................................................................

11.) ……………………………………………………

12.) ……………………………………………………

13.) ……………………………………………………

14.) ……………………………………………………

c) Mitglied gemäß § 5 Abs. 2 KVVG ………………………………………….

d) Mitglied(er) gemäß Art. 4 § 4 EG KVVG PB ………………………………………………

Es wurde zu Beschlussvorlage Nr. …… wie folgt beschlossen:

1. Zustimmung zur Durchführung eines besonderen Sitzungsformates zum konkreten Beschlussgegenstand

Zustimmungen: … / Ablehnungen: … / Enthaltungen: …

2. Beschlussvorschlag

Zustimmungen: … / Ablehnungen: … / Enthaltungen: …

Das Protokoll wurde wie folgt unterschrieben:

gez. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Vorsitzender/geschäftsf. Vorsitz/stv. Vorsitz

(K.V. -Siegel) \*

gez. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Mitglied

Vorstehender Auszug aus dem Protokoll

stimmt mit der Urschrift wörtlich überein und

wird beglaubigt.

............................., den

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Abdruck K. V.- Siegel)

(Vorsitzender/geschäftsf./

stv. Vorsitz/Verwaltungsleitung)

Kirchenaufsichtlich genehmigt

Paderborn, den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Geschäftszeichen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Erzbischöfliches Generalvikariat

i.A.

**\*Zum Erweis, dass im Protokollbuch das K.V.-Siegel beigedrückt ist, muss hier dessen Abdruck mit dem Worte: ”K.V.-Siegel” kundgetan werden.**